



## **INSTRUCTIVO PARA LLENADO DE FICHA DE CAPACIDAD OPERATIVA DE LA FUNCIÓN TURISMO**

La información solicitada se explicará de acuerdo a la numeración establecida a las facultades detalladas en la matriz.

### **1. FACULTAD: ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL**

- 1.1 Este espacio va dirigido únicamente a los GAD Municipales que tiene firmados los convenios de transferencia de la competencia de turismo, aquí se despliegan 10 atribuciones conferidas, marcar únicamente con una X aquella que se esté cumpliendo en el municipio.
- 1.2 Señalar con una X a que nivel de estructura pertenece: dirección, coordinación, departamento de turismo, o a que área pertenece dentro de la estructura municipal.
- 1.3 Señalar con una X con que recurso humano se cuenta el Municipio y detallar por cada servidor seleccionado en que modalidad laboral se encuentra, la formación personal y la experiencia, si existieren más de una persona en cada cargo en vez de X utilice números (1, 2, 3 ).

### **2. FACULTAD: GESTIÓN**

- 2.1 La respuesta se enmarcará solo en porcentajes o en el monto específico si no hubiere del Plan Operativo Anual del Municipio.
- 2.2 Detallar en este campo si existen estrategias de orientación u organización de diferentes actividades relacionadas al campo de acción turístico de tal forma que se pueda visualizar cómo se está trabajando el tema en el territorio.
- 2.3 Detallar únicamente que tasa turística cobra y el valor recaudado.
- 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, Son preguntas abiertas donde se pide un detalle específico de que se está realizando, y cómo se lo está haciendo.



### **3. FACULTAD: RECTORÍA Y REGULACIÓN**

- 3.1 Marcar con una X si su respuesta es Si o No; si su respuesta es afirmativa debe indicar cuales son los lineamientos del PD y OT.
- 3.2. Explicar cuántas ordenanzas, resoluciones o cualquier otro tipo de normativa existe y detallar la fecha de emisión, número y la vigencia de las mismas.

### **4. FACULTAD: PLANIFICACIÓN**

- 4.1. Marcar con una X si su respuesta es Si o No, si la respuesta es afirmativa indicar dentro de la clasificación como fue construida y que incluye la planificación.
- 4.2. Pregunta de opción múltiple puede detallar una o varias opciones.

### **5. FACULTAD: CONTROL**

- 5.1, 5.2, 5.3, Preguntas abiertas, donde se pide un detalle específico de qué y cómo se está realizando e incluir que proyectos priorizados si existen.

### **6. FACULTAD: GESTIÓN**

- 6.1., 6.2., 6.3., 6.4., Escoger una o varias opciones de la lista que se despliega en las preguntas; de no existir, detallar brevemente lo solicitado.

**GRACIAS POR SU COLABORACIÓN**